

SPLOŠNI PRODAJNI POGOJI ISKRE ISD d.o.o.

1. Definicije

- 1.1. »Pogodba« pomeni vsako naročilo, navodilo ali podoben dokument, sprejet s strani obeh strank. Sestavni del pogodbe so tudi ti »Splošni prodajni pogoji Iskre ISD d.o.o.«.
- 1.2. »Blago« pomeni vse proizvodne in trgovske izdelke in storitve, ki so produkt oz. predmet poslovanja med strankama.
- 1.3. »Dobavitelj« pomeni stranko, ki ponuja storitev ali izdelek.
- 1.4. »Kupec« pomeni stranko, ki naroča storitev ali izdelek.
- 1.5. »Splošni prodajni pogoji« pomenijo ti Splošni prodajni pogoji Iskre ISD d.o.o.
- 1.6. »Napoved« pomeni informativni količinski in časovni plan odvzema Kupca, ki pa ni zavezujoče narave za Dobavitelja.
- 1.7. »Naročilo« pomeni dokument Kupca, ki opredeljuje pogoje dobave naročenega Blaga.
- 1.8. »MOQ« pomeni minimalno količino naročanja (*minimum order quantity*).
- 1.9. »Delovni dan« pomeni časovno obdobje 8 zaporednih ur od 07:00 do 15:00 istega dne, vsak dan v tednu od vključno ponedeljka do vključno petka. Prazniki in drugi dela prosti dnevi so iz te definicije izzeti.

2. Obseg uporabe in hierarhija dokumentov

- 1.1. Ti Splošni prodajni pogoji urejajo obligacijske odnose med podjetjem Iskra ISD d.o.o., Savska loka 4, 4000 Kranj (v nadaljevanju »Dobavitelj«) in Kupcem in se nanašajo na vsa razmerja med strankama, razen, če ni dogovorjeno drugače.
- 1.2. V primeru, da se med strankama sklene pogodba, katere določila niso v skladu s temi Splošnimi prodajnimi pogoji, se za urejanje posameznega odnosa uporabljajo določila pogodbe, ti pogoji pa se uporabljajo za urejanje odnosov, ki jih pogodba ne ureja.
- 1.3. Splošni prodajni pogoji prevladajo nad nakupnimi pogoji Kupca, razen, če ni dogovorjeno drugače.
- 1.4. V kolikor kateri izmed spodaj navedenih členov ni veljaven, to ne vpliva na veljavnost preostalih členov.

3. Specifikacije in ponudbe

- 3.1. Ponudba Dobavitelja temelji na podatkih, znanih ob povpraševanju, ter na predpostavki organizacije dela (48 tednov/leto, 15 izmen/teden), razen če ponudba določa drugače.
- 3.2. Če v ponudbi ni drugače navedeno, cena ne vključuje davkov/ taks, transporta, dodatne opreme (orodja, merila) ter dodatnih operacij (npr. pakiranje, pranje, tehtanje, 100% kontrola, testi kakovosti ipd.).
- 3.3. Cene v ponudbi veljajo za količine $MOQ \pm 10\%$ ter veljajo EXW skladišče Dobavitelja, razen če ponudba določa drugače; uporablja se najnovejša izdaja INCOTERMS (ICC, Paris).
- 3.4. Cena vključuje 3% tehničnega izmeta v vseh korakih proizvodnega procesa.
- 3.5. Če je zahtevana 100% kontrola, ponudba upošteva 300 PPM učinkovitost, razen če je dogovorjeno drugače.
- 3.6. Če se spremeni katerikoli element, ki vpliva na kalkulacijo (npr. specifikacije, količine, material, proces, zahteve kakovosti), si Dobavitelj pridržuje pravico do spremembe cene, o čemer se bo dogovoril s Kupcem.
- 3.7. Če ni navedeno drugače, je ponudba informativna in neobvezujoča ter velja 30 koledarskih dni.

4. Naročilo, pakiranje in odprema

- 4.1. Naročilo se šteje za popolno, ko vsebuje vse podatke, potrebne za proizvodnjo/ dobavo Blaga/ Storitve (dobavni rok, količina, specifikacija, posebne zahteve, zadnji veljavni tehnični načrt, zahteve pakiranja).
- 4.2. Dobavitelj Naročilo pisno potrdi najkasneje v 5 delovnih dneh od prejema; s potrditvijo postane Naročilo za Dobavitelja zavezujoče.
- 4.3. Če Kupec želi podaljšati potrjen dobavni rok, mora to sporočiti najmanj 5 tednov pred potrjenim rokom; sicer si Dobavitelj pridržuje pravico dobaviti Blago v prvotno potrjenem roku.
- 4.4. Ob stornu Naročila, ko je material že naročen ali je Blago/ Storitev v proizvodnem procesu, je Kupec dolžan Dobavitelju povrniti vse stroške, nastale zaradi storna.
- 4.5. Posamezna embalažna enota z materialom za obdelavo ne sme presegati 15 kg; kartonska embalaža ni primerna za dostavo kosov na proizvodno obdelavo.
- 4.6. Po obdelavi se artikel praviloma pakira nazaj v embalažo Kupca, razen če je dogovorjeno drugače.
- 4.7. Če Kupec spremeni Naročilo po potrditvi, si Dobavitelj pridržuje pravico do povračila vseh stroškov, nastalih zaradi spremembe.
- 4.8. Če Kupec ne prevzame Blaga v dogovorjenem roku, lahko Dobavitelj po 14-ih koledarskih dneh zaračuna skladiščenje 0,5% prodajne vrednosti na dan, vendar skupno največ 5% vrednosti naročila, ter stroške dodatne zaščite Blaga v času skladiščenja.
- 4.9. Dobavitelj si zaradi planirane porabe materiala in nemotenega procesa pridržuje pravico do odpreme količine, ki je višja od naročene.
- 4.10. Če Kupec pooblasti Dobavitelja za organizacijo transporta oziroma je transport vključen v ponudbo, lahko Dobavitelj Blago odpremi skladno s potrjenim rokom; če Kupec ne zagotovi transporta in ne pooblasti Dobavitelja, si Dobavitelj pridržuje pravico, da transport organizira sam.
- 4.11. Če varnostna zaloga ni izrecno dogovorjena, Dobavitelj ni dolžan proizvajati Blaga na zalogo.

4.12. V primeru izrednih dogodkov (npr. nedobava materiala, okvare strojev, naravne nesreče ipd.) Dobavitelj ne odgovarja za zamude. Dobavitelj ne priznava pogodbenih kazni za zamude dobav, če ni drugače dogovorjeno.

5. Plačilni pogoji

- 5.1. Če ni dogovorjeno drugače, je plačilni rok 30 dni in začne teči z dnem izdaje računa.
- 5.2. Plačilo se šteje za izvršeno, ko so sredstva vidna na transakcijskem računu Dobavitelja.
- 5.3. Ob zamudi je Dobavitelj upravičen do zamudnih obresti in povračila povezanih stroškov.
- 5.4. V primeru zamud ali utemeljenega dvoma v plačilo/ kreditno sposobnost si Dobavitelj pridržuje pravico prekiniti proizvodnjo in zaustaviti nadaljnje dobave; za morebitne zastoje pri Kupcu ali njegovem končnem kupcu Dobavitelj v tem primeru ne odgovarja.
- 5.5. Če zapadlost pade na dela prost dan, mora biti plačilo izvedeno najkasneje prvi naslednji delovni dan.
- 5.6. Če Kupec Blaga ne prevzame v dogovorjenem roku, si Dobavitelj pridržuje pravico izdati račun na dan dogovorjenega roka dobave.

6. Izvedba testov in arhiviranje kosov

- 6.1. Za pripravo PPAP dokumentacije si Dobavitelj pridržuje pravico arhivirati potrebno število kosov posameznega artikla.
- 6.2. Za izvedbo prevzema proizvodnega procesa si Dobavitelj pridržuje pravico arhivirati 10 kosov posameznega artikla.

7. Garancija, odgovornost in reklamacije

- 7.1. Dobavitelj jamči, da bo Blago proizvedeno skladno z zahtevami Kupca; Dobavitelj ne prevzema odgovornosti za ugotovljene neskladnosti, če so bile zahteve Kupca izpolnjene in je do neskladnosti prišlo iz razlogov, ki niso na strani Dobavitelja.
- 7.2. Vzorčenja, testiranja in prototipi so namenjeni vzpostavitvi procesov; možne neskladnosti v tej fazi ne predstavljajo odgovornosti Dobavitelja. Artikel preide v serijo po potrditvi s strani Kupca.
- 7.3. Dobavitelj ne odgovarja za neskladnosti, ki nastanejo po njegovem proizvodnem procesu (npr. nadaljnje operacije, transport), ob nestrokovnem rokovanju, neupoštevanju navodil ali če je tehnološki postopek predpisal Kupec.
- 7.4. Reklamacija za vidne napake mora biti podana v 8 dneh po prejemu Blaga, za skrite napake pa najkasneje v 1 mesecu po prejemu Blaga oziroma takoj, ko se skrita napaka odkrije.
- 7.5. Dobavitelj si pridržuje pravico do 100% kontrole, nadomestila ali popravila neskladnih kosov.
- 7.6. Če kontrolo/ nadomestilo/ popravilo izvaja Kupec, morajo biti stroški teh aktivnosti predhodno pisno potrjeni s strani Dobavitelja, sicer jih Dobavitelj ni dolžan kriti.
- 7.7. Dobavitelj krije stroške potrjeno upravičene reklamacije, ne pa stroškov zastojev, izgube dobička, penalov ali druge posredne škode.

8. Lastninski pridržek

- 8.1. Blago ostane last Dobavitelja do poravnave vseh obveznosti Kupca do Dobavitelja, ne glede na pravni temelj.
- 8.2. Orodja/ oprema, potrebna za proizvodnjo Blaga, razvita v sodelovanju med strankama, ostanejo last Dobavitelja, razen če je pisno dogovorjeno drugače.

9. Odstop od pogodbe

- 9.1. Dobavitelj je upravičen odstopiti od pogodbe, če:
 - (a) zaradi višje sile, stavke ali okoliščin, ki jih ni povzročil, ni zmožen izpolniti obveznosti;
 - (b) Kupec zamuja s plačilom več kot 60 dni in obveznosti ne izpolni niti v dodatno postavljenem roku;
 - (c) Kupec posreduje neresnične podatke o svoji izpolnitveni sposobnosti.
- 9.2. Kupec je upravičen odstopiti od pogodbe, če Dobavitelj namenoma ali iz malomarnosti povzroči nedobavo Blaga ali Storitve.
- 9.3. Ob odstopu stranki poravnata in povrneta nastale stroške (npr. surovine, pomožni material, skladiščenje, orodja, investicije v opremo, stroški obdelave Naročila).

10. Odstop terjatev

Kupec brez predhodne pisne potrditve Dobavitelja ne sme tretjim osebam odstopiti terjatev do Dobavitelja.

11. Končne določbe

- 11.1. Spore stranki rešujeta sporazumno; če to ni mogoče, je pristojno sodišče v Kranju, razen če je pisno dogovorjeno drugače. Uporablja se slovensko pravo in slovenski izvirnik SPP, če ni pisno dogovorjeno drugače.
- 11.2. Izključena je uporaba Dunajske konvencije o mednarodni prodaji blaga ter pravil mednarodnega zasebnega prava, kolikor je izključitev dopustna.
- 11.3. Kupec soglaša z obdelavo podatkov (tudi kontaktnih oseb) v informacijskem sistemu Dobavitelja za namene poslovnega sodelovanja.
- 11.4. SPP veljajo do spremembe; Kupec je dolžan spremljati spremembe na spletni strani Dobavitelja.